

My Projects (マイプロジェクト)とは：

Ovid My Projects は(訳注：複数の) プロジェクトやフォルダを盛り込んだ構造化された記憶領域で、検索結果一覧や検索戦略、テキスト文書、検索結果レコード、フルテキスト、画像をはじめとする数多くのアイテムを保存することができます。My Projects では、(許可がある場合) すべての My Account ユーザーを対象として、50MB のストレージ容量に Ovid 外部のアイテムを保存できます。My Projects には、検索結果と同じ出力オプション (印刷、Eメール送信、エクスポート) と、保存済みのアイテムを必要に応じて削除できるオプションが備わっています。Jumpstart URL を作成し、特定のプロジェクトを直接、開くことも可能です。



My Account (個人アカウント)とは：

My Account (ID & パスワード) を取得すると、My Workspace 内の My Projects、My Searches & Alerts、にアクセスできます。My Account には、Annotation (注釈) や各種カスタマイズ設定も保存できます。いずれかの領域にアイテムを追加する場合やアクセスする場合は、My Account ID およびパスワードを使って **ログインしなければなりません**。My Workspace は、Ovid および Nursing@Ovid プラットフォーム全体 (該当する場合) で共有されます。

My Projects へ追加できるのは：

マイプロジェクトに追加可能な Ovid 内のアイテム：

- 検索結果
- Journals@Ovidからの画像
- テキストの抜粋 (抜粋ツールを使用)
- Books@Ovidからの書籍の章
- 雑誌論文 (フルテキスト)
- Auto-Alertの結果
- 保存検索式

追加可能な Ovid 外部のアイテム：

- 利用者の作成した文献
- Ovid ツールバーを介した外部リソースへのリンク
- ユーザーがアップロードしたファイル

アイテムの追加するには：

- 選択特徴を利用して、アイテムを選択します。
- 「マイプロジェクトに追加」アイコンをクリックします。

- 既存のプロジェクト、もしくは新しいプロジェクトを選択して、「アイテムの追加」をクリックします。

アイテムの追加先: X

既存のプロジェクト

薬の副作用 ▼

新しいプロジェクト

プロジェクト名*

プロジェクトの説明

最大文字数 =256

プロジェクトの管理 :

プロジェクトの管理の設定アイコンから、4つのオプションがあります。

- 新しいプロジェクト
- 新しいフォルダー
- 独自コンテンツリストの追加
- ファイルをアップロード

50MB の容量のうち 8.8 が使用されています

プロジェクトを作成するには :

- プロジェクト名と説明を入力して、「プロジェクトを保存」をクリックします。

フォルダの作成

- 既存のプロジェクトに新規フォルダを追加するか、または新規プロジェクトに新規フォルダを作成します。
- プロジェクトにつき1層のフォルダしか作成できません。

独自コンテンツリストの追加

- 独自コンテンツのタイプ、文献タイトルなどの詳細出典情報を入力し、「検索結果の保存」をクリックします。

ファイルをアップロード

- ファイルを選択して、「追加」をクリックします。最後に「プロジェクトに追加」をクリックします。

お問い合わせ

Wolters Kluwer | ウォルターズ・クルワー

TEL : 03-5427-1950

Email : ovid-japan@wolterskluwer.com

各種資料・講習会ビデオシリーズはこちらから

日本 Ovid リソースセンター

<http://access.ovid.com/training/ja/>

その他の特徴

- すべてのプロジェクトの検索
- プロジェクト、もしくはフォルダーの編集・削除
- プロジェクトの内容の出力・削除
- プロジェクト名・修正日の並べ替え